PROYECTO CONSORCIO ERASMUS+ 2026-27

1. Datos del Proyecto

- **Denominación:** Consorcio Provincial Erasmus+.
- **Convocatoria:** Acción Clave 1 (KA1 - Movilidad de personas por motivos de aprendizaje).
- **Organismo Financiador:** Cofinanciado por la Unión Europea a través del **SEPIE** (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación).
- **Duración:** 15 meses (del 1 de junio de 2026 al 31 de agosto de 2027).
- **Estructura del Consorcio:**
  - **Coordinación:** Delegación Provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.
  - **Centros Miembros: IES Herminio Almendros** (Almansa), IES Los Olmos (Albacete) e IES Melchor de Macanaz (Hellín).

2. Justificación y Objetivos

El proyecto tiene como eje vertebrador el impulso y enriquecimiento de los centros educativos del ámbito rural. La comisión coordinadora del consorcio del IES Herminio Almendros ha seleccionado el **objetivo número 2** de la siguiente lista para vincularlo directamente con nuestro **Proyecto Educativo de Centro (PEC)**. De este modo, se alineará la estrategia europea con las metas del instituto (mejora de la competencia lingüística, digitalización, inclusión y reducción del abandono escolar):

1. **Participación democrática:** Potenciar el acercamiento a Europa en centros rurales como medio de enriquecimiento intercultural.
2. **Sostenibilidad:** Impulsar la sostenibilidad social, económica y medioambiental, favoreciendo la concienciación y el pensamiento global.
3. **Convivencia e Inclusión:** Promover la convivencia escolar en el marco de la no violencia, la igualdad de género y el respeto a la diversidad.
4. **Transformación Digital:** Promover las metodologías digitales y el uso de las TIC como herramientas de motivación y reducción del abandono escolar temprano.

Identidad del proyecto: El alumnado participará en un concurso junto con los demás socios del consorcio para el diseño del logotipo oficial del proyecto. El diseño ganador se incorporará a toda la documentación, página web y redes sociales del centro.

Durante el mes de octubre nuestro alumnado ha participado en la actividad **"Concurso Logo",** y nuestro profesorado ha seleccionado mediante votación el logo ganador, el cual participará junto a los otros dos centros asociados en el concurso final del logotipo oficial.

3. Actividades de Movilidad

La gestión integral de las movilidades se realizará a través de la plataforma oficial **ULISES**. Las acciones asignadas a nuestro centro son:

Para el Profesorado

- **1 Curso de formación** (1 docente)
- **Movilidad de observación (*Job Shadowing*)** (2 docentes del centro).
- **1 experto invitado**

Para el Alumnado

- **1 Movilidad escolar de grupo:** Participarán **10 – 15 alumnos/as** del centro, **nivel 4º ESO y Diver II** acompañados por **2 docentes**.

El equipo Erasmus+ ha creado los siguientes documentos para llevar a cabo el proceso de selección del alumnado y profesorado en las movilidades de forma transparente el proceso de selección.

- Solicitud de participación del alumnado y profesorado.

- Criterios y baremación para la selección del alumnado y profesorado.

4. Actividades de promoción y difusión del proyecto Erasmus+ en el centro.

Con el propósito de dar mayor difusión a nuestro proyecto, hemos habilitado un **Rincón Erasmus+** en el centro, un espacio dedicado a visibilizar y compartir con toda la comunidad educativa las distintas actividades que llevamos a cabo.

Además, el pasado **26 de septiembre hemos celebrado el Día Europeo de las Lenguas**, organizando dinámicas para poner en valor la diversidad lingüística y cultural como pilar fundamental de nuestra identidad europea.

Asimismo, con motivo de la celebración de los **ErasmusDays**, hemos llevado a cabo una actividad de **photocall** en la que ha participado activamente toda la comunidad educativa. La iniciativa ha contado con una gran acogida, involucrando al alumnado desde 1.º de ESO hasta Bachillerato, así como al profesorado del centro, fomentando así el espíritu europeo, el sentimiento de pertenencia, la inclusión y el plurilingüismo.

5. Estructura Organizativa

La comisión coordinadora de nuestro centro está integrada por profesoras del Departamento de Inglés:

- **Coordinadora del proyecto:** Manuela Zornoza Delegido.

- **Comisión:** Inmaculada Valiente Villaescusa, Rosario Navarro García, Clara Fernández Palencia, Estefanía Molina García y María del Pilar Mínguez Calero. La comisión se reúne los lunes de 8:30 a 9:20 para llevar a cabo todas las actuaciones que requiere el proyecto.
- **Equipo Erasmus+.** La implicación activa y coordinada del profesorado de las distintas áreas del centro resulta fundamental para el éxito del proyecto Erasmus+. Gracias a su compromiso, el proyecto Erasmus+ se integra de manera interdisciplinar en las diferentes materias, consolidando una propuesta educativa global que involucra a toda la comunidad escolar a nivel de centro.

Todas las reuniones mantenidas y los acuerdos adoptados constan en sus correspondientes actas ubicadas en la carpeta Erasmus+ creada en TEAMS. Asimismo, utilizamos el correo oficial de la institución a través de Outlook.

Todo el equipo ha completado ya su alta en la plataforma oficial eTwinning.

6. Plan de Actuaciones

Fase Inicial (Mayo – Junio 2026)

- **Coordinación externa:** Reuniones periódicas de seguimiento vía Teams con la coordinación de la Delegación Provincial (Dña. Maite). Apertura del canal general en Teams para la gestión documental, convenios de subvención, aspectos económicos y directrices de imagen corporativa (SEPIE).
- **Gestión interna del centro:** Se han realizado las siguientes actuaciones:
  - Designación oficial de la coordinación del proyecto en el IES.
  - Alta del profesorado implicado en eTwinning y búsqueda de socios internacionales.
  - Selección y vinculación del objetivo Erasmus+ con el PEC.
  - Constitución del equipo ampliado de profesores colaboradores y creación del canal interno "Erasmus+" en Teams.

Fase de Desarrollo (Curso Escolar 2026-2027)

- **Seguimiento y Gestión Docente:**
  - Una reunión semanal presencial de la comisión coordinadora del centro (con levantamiento de la correspondiente acta).
  - Reuniones de seguimiento (virtuales) con la Delegación cada 15-30 días (con actas alojadas en Teams).
  - Reuniones de seguimiento (virtuales o presenciales) con los miembros colaboradores del proyecto cada 15-30 días (con actas alojadas en Teams).
  - Trabajo colaborativo activo y desarrollo de proyectos a través de la plataforma eTwinning.
- **Convocatoria y Alumnado:**
  - Lanzamiento del concurso del logotipo del proyecto y elección del diseño final.
  - Publicación de las bases y criterios para la selección de los participantes (alumnado y profesorado).

- **Ejecución:**
  - Preparación logística de los viajes (gestión de vuelos, seguros y alojamientos).
  - Tramitación de la documentación oficial obligatoria (Acuerdos de Aprendizaje, *Learning Agreements*, y resúmenes de movilidad).
  - Desarrollo y ejecución de las movilidades programadas.
- **Evaluación y Difusión:**
  - Plan de evaluación del impacto del proyecto mediante diagnósticos iniciales, intermedios y finales (dirigidos a alumnado, familias y docentes).
  - Campaña de difusión de resultados y visibilización del proyecto a través de la web institucional, redes sociales, prensa local y reuniones pedagógicas (CCP y Claustro).
  - Elaboración y redacción de las aportaciones para el Informe Final del proyecto.