

PASOS PARA COMUNICAR UN POSIBLE CASO DE ACOSO ESCOLAR



1

Cualquier miembro de la comunidad educativa (**alumnado, profesorado, familias o personal no docente**) puede comunicar un posible caso de acoso.

Para ello, debes **rellenar** el **Anexo 3**, un documento en el que se indica el nombre de la posible víctima, los implicados/as y una breve descripción de los hechos observados. Se protegerá tu privacidad.

Este documento está disponible en la **página web** del Centro, en el **tablón de anuncios** de la entrada y a través de los **tutores/as**.

2

Haz llegar el Anexo III **al Equipo directivo** a través de:

a. **Correo del centro**:

02004951.ies@educastillalamancha.es

b. **Buzón** ubicado en la **entrada** del centro

c. A través del **tutor/a** del curso vigente

3

El equipo directivo tras recibir este documento tiene 48h para constituir una **Comisión de acoso** que determinará si hay acoso o no a partir de la recopilación de información mediante entrevistas con los implicados/as en el supuesto acoso.

Esta Comisión está formada por un miembro del equipo directivo, un/a docente, y Orientación.

4

Adopción de **medidas inmediatas** para proteger a la víctima y entrevistas con las familias del alumnado implicado.

5

Elaboración de un **Plan de actuación** para resolver el caso de acoso en caso de que la Comisión determinara que sí hay acoso. Cuenta con 30 días lectivos desde la creación de esta comisión.

6

Este **Plan de actuación** recogerá las medidas que deben adoptarse por parte de todos los implicados/as en el acoso para detenerlo. Si fuera necesario, se recurriría a Inspección educativa.

